

**A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA
I. KÖTET
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND
7/A. számú melléklet**



**A NEMESKÜRTY ISTVÁN TANÁRKÉPZŐ KAR
SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS FELADATKÖRE**

Szenátusi döntés	Fenntartói döntés
Elfogadta a Szenátus a 81/2024. (VI. 12.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 81/2024. (VI. 12.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 108/2024. (X. 16.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 108/2024. (X. 16.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 131/2024. (XII. 11.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 131/2024. (XII. 11.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 37/2025. (III. 26.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 37/2025. (III. 26.) számú határozatával.
Módosította a Szenátus a 84/2025. (VI. 25.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó a 84/2025. (VI. 25.) számú határozatával.

A Nemzeti Közszerológálati Egyetem Szenátusa az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének mellékleteként az Nftv. 12. § (3) bekezdés e) pont eb) alpontjában kapott felhatalmazás alapján a Nemeskürty István Tanárképző Kar (a továbbiakban: Kar) szervezeti felépítését és feladatkörét az alábbiak szerint állapítja meg.

I.A KAR RENDELTETÉSE ÉS FELADATA

1. §

(1) A Kar célja, feladata:

- a) Szerepvállalás a magyar tanárképzés megújításában oly módon, hogy a tanárképzés egy olyan kultúráját kívánja meghonosítani, amely helyreállítja a tanárok nevelő- és példaképszerepét. A Kar szerepvállalása kiterjed arra is, hogy a köznevelésben megjelenjen és minél szélesebb körben elterjedjen a diák- és nemzetközpontú szemléletmód, illetve meghatározó legyen az iskolának és az ott dolgozó tanároknak a közösségépítő szerepe.
- b) A Nemzeti alaptanterv kijelölt elveivel és céljaival megegyezően olyan tanárok képzése, akik a múlt értékeinek, a tudás és ismeretek átörökítésével, az oktatásban a XXI. században jelentkező kihívásokat megválaszolva legyenek képesek egyszerre időtálló, korszerű és egyben gyakorlatias tudást, ismereteket és értékeket átadni a diákoknak, és mindezen oktatási feladatokon túl élen járjanak a közösségszervezésben is.
- c) A Kar a szakemberek képzését a köznevelés igényei szerint, gyakorlatorientált, a tanári pályán szükséges, időtálló tudást, képességeket és szemléletet, a tanári mesterség legjobbjai révén kínáló intézményként kíván működni, amely a hallgatóknak gyakorlati fókusszal nemcsak szakmai, hanem nevelési téren is felkészítést ad az őket az iskolai élet során érő kihívásokra. A tanárképzés keretében a tanítás hivatásába olyan oktatók vezetnek be mentorként a hallgatókat, akik maguk is a legjobb tanárok közé tartoznak, biztosítva ezáltal a közszolgálatnak tekintett tanári pálya számára a kiváló szakemberutánpótlást.

(2) A Kar általános jogelődje a Nemeskürty István Tanárképző Központ.

(3)¹ A Kar címere:



¹ Beiktatta a 131/2024. (XII. 11.) szenátusi határozat.

II.A KAR SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

2. §

A Kar szervezeti egységei:

1. Oktatási, kutatási szervezeti egységek:

- a) Történelem és Társadalom Tanszék,
- b) Magyar Nyelv és Irodalom Tanszék,
- c) Anglisztika és Germanisztika Tanszék,
- d) ² Földrajz és Természettudomány Tanszék,
- e) Tanító- és Óvóképző Tanszék,
- f) Tanári Felkészítés Tanszék,
- g) Digitális Média és Kommunikáció Tanszék,
- h) Hungarológia Tanszék,
- i) ³ Idegen Nyelvi Lektorátus,
- j) ⁴ Fináczy Ernő Oktatáskutató Központ.

2. Funkcionális szervezeti egységek:

- a) Dékáni Kabinet,
- b) Dékáni Hivatal,

ba) Igazgatási Osztály,

bb) Tanulmányi Osztály,

bc) Oktatásszervezési Osztály,

bd) Gyakorlatszervezési Osztály,

be) Stratégiai Fejlesztési Osztály,

bf) Nemzetközi Osztály.

III.AZ OKTATÁSI ÉS KUTATÁSI SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA

Történelem és Társadalom Tanszék

3. §

A Tanszék a történelemtanári, illetve a történelem szakos bölcsészképzés oktatási feladatait látja el. Kutatási területe elsődlegesen a történelemtudomány területére terjed ki, különös tekintettel azok iskolai vonatkozásaira, valamint a történelemtanári szakmódszertan kérdéseire.

² Módosította a 108/2024. (X. 16.) szenátusi határozat.

³ Beiktatta a 37/2025. (III. 26.) szenátusi határozat.

⁴ Beiktatta a 84/2025. (VI. 25.) szenátusi határozat.

Magyar Nyelv és Irodalom Tanszék

4. §

A Tanszék a magyar nyelv és irodalom szakos tanári képzés, illetve a magyar szakos bölcsészképzés oktatási feladatait látja el. Kutatási területe elsődlegesen a nyelv- és irodalomtudományhoz, illetve az irodalom- és az anyanyelv-pedagógia területéhez kötődik.

Anglisztika és Germanisztika Tanszék

5. §

A Tanszék az angol nyelv és kultúra tanára, valamint a német nyelv és kultúra tanára képzések, illetve az anglisztika szakos bölcsészképzés oktatási feladatait látja el. Kutatási területe elsődlegesen az anglisztikához és a germanisztikához, továbbá az angol és a német tantárgyi szakmódszertanhoz kapcsolódik.

Földrajz és Természettudomány Tanszék⁵

6. §

A Tanszék feladata az integrált természettudományok, valamint földrajz szakos tanárképzés oktatási feladatainak ellátása. Kutatási területéhez a természettudományok, a földrajztudomány, valamint az integrált természettudományok és a földrajz szakmódszertani kérdései tartoznak.

Tanító- és Óvóképző Tanszék

7. §

A Tanszék a tanító és az óvodapedagógus szakos képzés oktatási feladatait látja el. Kutatási témakörei a neveléstudomány és a pszichológia területéhez, valamint a tanító- és óvóképzés szakmódszertanához tartoznak.

Tanári Felkészítés Tanszék

8. §

A Tanszék a tanárképzés valamennyi szakját kiegészítő pszichológiai és neveléstudományi tárgyainak oktatási feladatait látja el. Kutatási területét a neveléstudomány és a pszichológia határozza meg, különös tekintettel a hazai köznevelést célzó kutatásokra. Feladatai közé tartozik a Kar társintézményeként működő tanári-módszertani kutatóközponttal való szakmai együttműködés.

Digitális Média és Kommunikáció Tanszék

⁵ Módosította a 108/2024. (X. 16.) szenátusi határozat.

9. §

A Tanszék feladata a kommunikáció- és médiatudomány – ezen belül is az oktatási, a közszolgálati és diplomáciai kommunikáció digitalizációs folyamatainak, a digitális média és kultúra változásainak, a technológiai fejlesztések kommunikációs és kommunikációpszichológiai hatásainak, a közvetlen és a mediatizált emberi kommunikációnak, a szervezeti és nyilvános kommunikációnak, a gépi-emberi kommunikációnak, a fenntarthatóság kommunikációs vonatkozásainak az – oktatása és kutatása. A Tanszék a kommunikáció- és médiaelméleti témák mellett kutatómódszertani, illetve kommunikációs gyakorlati kurzusokat is gondoz.

Hungarológia Tanszék

10. §

A Tanszék fő feladata a tanárképzés identitáserősítő és -képző kari egységes kurzusainak kidolgozása, gondozása, oktatása. A Tanszék felelős a néprajz alapszak oktatásáért. A munkatársak kutatásai kiterjednek a hagyományápolás, a nyelvi és kulturális identitás, közösségépítés, illetve a tág értelemben vett hungarológia területére.

Idegen Nyelvi Lektorátus⁶

10/A. §⁷

Az Idegen Nyelvi Lektorátus

- a) ellátja a Kar alap- és mesterképzési szakjain, a nappali és levelező munkarendű hallgatók idegen nyelvi és szaknyelvi képzését,
- b) elvégzi a Kar feladatellátása során felmerülő fordítási és lektorálási feladatokat,
- c) közreműködik a Kar nemzetközi kapcsolatainak építésében,
- d) a feladatköréhez kapcsolódó kutatási és tananyag-fejlesztési tevékenységet folytat.

Fináczy Ernő Oktatókutatató Központ⁸

10/B. §⁹

A Fináczy Ernő Oktatókutatató Központ feladatai:

- a) tudományos kutatások folytatása és publikáció a tanárképzés, oktatás és neveléstudományok terén;
- b) a Kar láthatóságának növelése különböző kommunikációs csatornákon és változatos műfajokon keresztül;
- c) a hazai szakpolitika számára releváns ajánlások megtétele, annak támogatása.

IV. A FUNKCIONÁLIS SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATA

Dékáni Kabinet

⁶ Beiktatta a 37/2025. (III. 26.) szenátusi határozat.

⁷ Beiktatta a 37/2025. (III. 26.) szenátusi határozat.

⁸ Beiktatta a 84/2025. (VI. 25.) szenátusi határozat.

⁹ Beiktatta a 84/2025. (VI. 25.) szenátusi határozat.

11. §

(1) A Dékáni Kabinet a dékánhoz rendelt szervezeti egység, amely közvetlenül támogatja a dékánt napi, operatív és stratégiai szakmai feladatainak ellátásában, koordinálja a programjait, és ellátja a személyi titkársági teendőket. A feladatkörükben érintett szervezeti egységek támogatásával részt vesz protokolláris események szervezésében.

(2) Ellátja a Kar vezetőivel és szervezeti egységeivel a kapcsolattartást, összehangolja a dékán és a szervezet feladatait.

(3) Támogatást nyújt a Kommunikációs és Program Igazgatóság és a Sajtófőnökség számára a Kart érintő kommunikációs és sajtótevékenység tekintetében.

Dékáni Hivatal

12. §

(1) A Dékáni Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) közvetlenül a dékánhoz rendelt, a Kar vezetéséhez tartozó feladatok előkészítéséhez és végrehajtásához szükséges szervezési, igazgatási támogatást nyújtó funkcionális szervezeti egység.

(2) A Hivatal felelős a Kar működési területére vonatkozó dékáni döntések előkészítéséért, a Kar szervezeti egységei feletti igazgatási és ügyviteli tevékenységek koordinációjáért.

(3) A Hivatal felelős a Kar egységes igazgatási rendjének kialakításáért, különös tekintettel a kari folyamatszabályozásra; a vonatkozó jogszabályok, egyetemi szabályzatok érvényesüléséhez szükséges környezet megteremtéséért.

(4) A Hivatal a feladatkörükben érintett szervezeti egységekkel való együttműködésben felelős a Kar humánigazgatási feladataiért, az egyetemi irányadó szabályok keretei között.

Igazgatási Osztály

13. §

(1) A Hivatal szervezeti egységeként működő Igazgatási Osztály feladata a Kari Tanács működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok végzése, a Kar szabályozóinak előkészítése, elkészült szabályozók véleményezése, a Kar szabályozási környezetének vizsgálata, szükség esetén javaslattétel a módosításokra, az egyetemi szabályzatok, utasítások tervezeteinek véleményezése, valamint a kari rendezvények szervezése és a kari kommunikáció elősegítése a feladatkörükben érintett szervezeti egységekkel együttműködésben.

(2) Az Igazgatási Osztály humánigazgatási ügyekben együttműködik a Humán Irodával.

Tanulmányi Osztály

14. §

(1) A kijelölt dékánhelyettes irányítása alá rendelt Tanulmányi Osztály feladata a Kar hallgatói tanulmányi ügyeinek intézése, az Nftv. rendelkezéseinek megfelelő és az Nftv. 3. számú

mellékletében szabályozott adattartalmú adatkezelés, a tanulmányi nyilvántartással, a Kar által meghirdetett képzések tekintetében a felvételi eljárással összefüggő feladatok ellátása, a hallgatók törzskönyvi vagy törzslapi adatainak az iratkezelési előírásoknak megfelelő kezelése és megőrzése.

(2) Az Osztály közreműködik a Kar képzéseinek elektronikus tanulmányi nyilvántartó rendszerben történő karbantartásában.

Oktatásszervezési Osztály

15. §

A kijelölt dékánhelyettes irányítása alá rendelt Oktatásszervezési Osztály feladata a Kar képzési erőforrásainak összehangolásával, az Egyetem és az Egyetemen kívüli oktatási partnerek bevonásával, belső és külső koordinációval hatékony működési keretek biztosítása a képzések minden területén, továbbá a magyar és külföldi hallgatók számára a minőségi oktatási szolgáltatások teljes körű feltételrendszerének biztosítása, valamint hallgatói karrierszolgáltatások nyújtása.

Gyakorlatszervezési Osztály

16. §

A kijelölt dékánhelyettes irányítása alá rendelt Gyakorlatszervezési Osztály feladata – a stratégiai ügyek ellátására kijelölt dékánhelyetttel együttműködve – a Karon folyó tanárképzési, illetve tanító- és óvodapedagógusi képzések részeként megjelenő szakmai gyakorlatok struktúrájának kialakítása, működtetése, szervezése. Kiemelt feladata a gyakorló- és partnerintézményekkel való kapcsolattartás, a felsőoktatási és partnerintézményi mentorok szakmai és szervezési koordinálása.

Stratégiai Fejlesztési Osztály

17. §

(1) A kijelölt dékánhelyettes irányítása alatt működő Stratégiai Fejlesztési Osztály stratégiai elemzések, kutatások és háttér tanulmányok készítése útján – az oktatási és kutatási szervezeti egységek feladatait nem érintve – a kijelölt dékánhelyettesen keresztül tanácsadást nyújt a dékán részére intézményi stratégiai, tudománynpszerűsítési, szakmai gyakorlati kérdésekben, a Kar és a gyakorlati szakmai élet közötti kapcsolat fenntartásában, valamint bármely egyéb, közvetlenül a dékán vagy a kijelölt dékánhelyettes által meghatározott kérdésben.

(2) A Stratégiai Fejlesztési Osztály a projektalapító, illetve projektelőkészítő dokumentumokban – így különösen a feladat- és hatáskörök tekintetében – meghatározottaknak megfelelően:

- a) közreműködik a kari pályázatok előkészítésében, valamint
- b) ellátja a projektalapító dokumentumok szerinti szakmai megvalósítási és szervezési feladatokat.

(2) A Stratégiai Fejlesztési Osztály támogatást nyújt a Kar kutatásfejlesztési és innovációs tevékenységéhez és a tudományos eredményességet támogató programokhoz.

(3) A Stratégiai Fejlesztési Osztály szakmai irányítása a dékán vagy az általa kijelölt dékánhelyettes feladata. Az Osztály a projektalapító, illetve projektelőkészítő dokumentumokban – így különösen a feladat- és hatáskörök tekintetében – meghatározottaknak megfelelően együttműködik a pályázati és projektfeladatokban közreműködő kari szervezeti egységekkel, az egyetemi központi szervezeti egységekkel, valamint más karok fejlesztési osztályaival.

Nemzetközi Osztály

18. §

(1) A kijelölt dékánhelyettes irányítása alatt működő Nemzetközi Osztály feladata a Kar nemzetközi ismertségének és elismertségének előmozdítása, az ezzel kapcsolatos feladatok támogatása, a Kar diplomáciai, illetve nemzetközi kapcsolatainak alakítása, fenntartása, a Kar külföldi kiküldetéssel és külföldi vendégfogadással kapcsolatos feladatainak ellátása, nemzetközi vonatkozású rendezvények szervezése.

(2) A Nemzetközi Osztály végzi a nemzetközi mobilitási programokban részt vevő hallgatók tanulmányi ügyeinek koordinálását, adminisztrálását.”

